

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALOISI PATRICK
Indirizzo	LOC. LE GORREY, 6 – 11010 ROISAN (AO)
Telefono	347 2357002
Fax	/
E-mail	patrick.aloisi@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15/03/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 2015 a oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tabaccheria ALOISI PATRICK – Corso Lancieri di Aosta, 5 (11100 Aosta)
- Tipo di azienda o settore Tabaccheria e ricevitoria lotto
- Tipo di impiego Titolare
- Principali mansioni e responsabilità Titolare

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2013 al 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro JOLYE VALLEE – Loc. Tzamberlet, 8 – 11020 Charvensod (AO)
- Tipo di azienda o settore Settore alimentare
- Tipo di impiego Rappresentante
- Principali mansioni e responsabilità Agente di commercio

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 1996 al 2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Emporio Star – Corso Lancieri di Aosta, 5 – 11100 Aosta
- Tipo di azienda o settore Commercio e servizi nelle telecomunicazioni
- Tipo di impiego Responsabile negozio
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile negozio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1988 al 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale “Manzetti” di Aosta
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, Tecnica, Diritto, Economia
- Qualifica conseguita Ragioniere e Perito Commerciale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

INGLESE

Buono

Buono

Buono

[

A - B